



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 15»

Принято  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «Школа №15»  
протокол от 29.10.2020 №2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом и.о.директора  
МБОУ «Школа №15»  
№ 489 от 29.10.2020

с учетом мнения Совета родителей  
(законных представителей)  
протокол от 05.10.2020 № 2

с учетом мнения Совета обучающихся  
протокол от 04.10.2020 № 2

**Положение  
о порядке перевода и отчисления обучающихся  
МБОУ «Школа №15»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок перевода и отчисления обучающихся (далее - Порядок) определяет порядок и основания перевода и отчисления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Школа №15" (далее - Школа).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 177 от 12 марта 2014 г., Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г № 458,

-Федеральным законом от 2 декабря 2019 года № 411-ФЗ « О внесении изменений в ст.54 Семейного кодекса Российской Федерации и ст. 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях,  
Уставом Школы.

1.3.Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

## **2.Порядок и основания перевода обучающихся.**

2.1.Перевод обучающихся в Школу из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляется по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей)несовершеннолетнего обучающегося при наличии свободных мест в Школе.

2.2.Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3.Зачисление обучающегося в Школу в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации .

В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право ,предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка или поступающего;
- 2) дата рождения ребенка или поступающего;
- 3) адрес места жительства ребенка и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(лей) (законного(ых) представителя(лей) ребенка;
- 5) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(лей) (законного(ых) представителя(лей) ребенка;
- б)адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона(ов) (при наличии) родителя(лей) (законного(ых) представителя(лей) ребенка или поступающего;
- 7) о наличии права внеочередного , первоочередного или преимущественного приема
- 8) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- 9) согласие родителя(ей) законного (ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- 10) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- 11) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- 12) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного);
- 13) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- 14) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети "Интернет".

2.4. Для зачисления обучающегося в Школу в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося также предоставляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью организации в которой он обучался и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в Школу в связи с переводом из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, не допускается. Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

2.6. Зачисление обучающегося в Школу в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в п. 2.4 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

2.7. Школа при зачислении обучающегося, отчисленного из другой образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет образовательную организацию, из которой обучающийся был отчислен, о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в Школу.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся.**

3.1. Отчисление обучающегося из Школы осуществляется в связи с получением образования (завершением обучения).

3.2. Отчисление обучающегося из Школы может осуществляться в связи с досрочным прекращением образовательных отношений в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.3. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность:

3.3.1. В случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.3.2. В заявлении обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в другую образовательную организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс;
- наименование образовательной организации, в которую обучающийся будет зачислен в порядке перевода.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3.3. На основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в Школе в трехдневный срок издается приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием образовательной организации, в которую переводится обучающийся.

3.3.4. Школа выдает обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные подписью директора и печатью Школы.

3.4. Отчисление обучающегося по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания:

- 3.4.1. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не может быть применена к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.4.2. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не может быть применена к обучающемуся во время его болезни, каникул.
- 3.4.3. Решение об отчислении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, применяется с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 3.4.4. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 3.4.5. Школа обязана незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
- 3.4.6. Порядок применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно –правовому регулированию в сфере образования.
- 3.4.7. Отчисление обучающегося из Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора.
- 3.5. Отчисление обучающихся по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством в области образования.
- 3.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

Срок действия Положения не ограничен. При изменении законодательства в образовании в Положение вносятся изменения в установленном порядке.