



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 15»

Принято
на заседании педагогического совета
МБОУ «Школа №15»
протокол от 29.10.2020 № 2

с учетом мнения Совета родителей
протокол от 05.11.2020 №3

с учетом Совета обучающихся
протокол от 04.11.2020 №3

Утверждено
приказом директора
МБОУ «Школа № 15»
от 05.11.2020 г. № 501
Внесены изменения
приказом директора
МБОУ «Школа №15»
от 15.02.2021 № 64

ПОЛОЖЕНИЕ

**о зачете результатов освоения обучающимися учебных
предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных
образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность**

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» в целях реализации права обучающихся МБОУ «Школа № 15» (далее – Учреждение) на зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин

(модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность – далее (сторонняя организация).

2. Порядок зачета результатов пройденного обучения

2.1. Настоящий порядок регламентирует форму и порядок подачи заявления, порядок зачета результатов, процедуру установления соответствия, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения при определении зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Под зачётом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы обучающихся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.

2.3. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.4. Зачет результатов освоения дисциплин и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- изучавших дисциплины в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.5. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- дополнительным образовательным программам.

2.6. Освоение обучающимся, получающим образование в очной форме обучения, учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в Учреждении соответствии с утвержденным расписанием.

2.7. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего

образования, дополнительных образовательных программ осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти дисциплины входят в учебные планы Учреждения;
- их наименования полностью совпадают с наименованиями предметов в учебном плане Учреждения;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане Учреждения;
- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- эти предметы не выбраны обучающимся для государственной итоговой аттестации,

2.8. Зачет результатов освоения обучающимся выпускных классов (9-х и 11-х) учебных предметов по программам основного общего и среднего общего образования, являющихся обязательными и/или выбранными обучающимся для государственной итоговой аттестации, не производится.

2.9. Зачет результатов освоения обучающимся любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в полном объеме по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося или совершеннолетнего обучающегося.

2.10. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 20%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета Учреждения.

2.11. Педагогический совет Учреждения может принять решение о прохождении обучающимся текущий контроль знаний за учебный период (четверть, полугодие) по дисциплине. Текущий контроль знаний проводится учителем, ведущим данную дисциплину.

2.12. Установление соответствия результатов пройденного обучения, при котором производится оценивание, проводится учителем, ведущим данную дисциплину, на основании справки, представленной заявителем.

2.13. Если планируемые результаты по соответствующей части учебного предмета, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результаты пройденного обучения совпадают, есть отметка (отметки) по результатам текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающегося, эта оценка учитывается Учреждением.

Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в Учреждении.

2.15. По результатам рассмотрения заявления администрация

Учреждения принимает одно из следующих решений:

а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой) по согласованию с обучающимся и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

Усредненная оценка (отметка) определяется как среднее арифметическое оценки, полученной учеником в сторонней организации и оценки, полученной им в Учреждении, с округлением в пользу ученика.

в) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Положению. Установлено несоответствие результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.22. О принятом решении заявитель (заявители) информируется под роспись в течение трех рабочих дней. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.23. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора Учреждения.

2.24. В Учреждении не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

2.25. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, устанавливаются Правилами приема обучающихся в Учреждение.

3. Форма и порядок подачи заявления.

3.1. Для получения зачета результатов обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в

Учреждение следующие документы:

3.1.1. заявление о зачёте дисциплины (приложение к Положению), в котором содержится:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов;
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- дата, подпись.

3.1.2. документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения (содержание справки указано в п. 3.1.3. данного Положения)

3.1.3.К заявлению прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации справка, содержащая следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

3.2. Заявление можно подать лично в Учреждение или отправив заполненную форму на адрес электронной почты Учреждения.

3.3. При подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

Приложение к Положению

Директору МБОУ «Школа № 15»

(Ф.И.О.
руководителя Учреждения)

От ____

(ФИО

родителя)

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., учащемуся__класса, следующие предметы, изученные в сторонней организации

_____, имеющей юридический адрес:_____

1. ____

(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

2. ____

(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

3. ____

(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

4. ____

(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов),
отметка)

Справка сторонней организации прилагается.

«____» _____ 20__ г.

Подпись _____