

**Положение  
о Совете обучающихся  
МБОУ «Школа №15»**

**1. Общие положения.**

1.1. Совет обучающихся (далее – Совет) МБОУ «Школа № 15» (далее – Учреждение) создается с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.2. Совет создается по инициативе обучающихся и действует в соответствии с уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Деятельность Совета является реализацией права обучающихся на участие в управлении Учреждением, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

1.4. Совет является выборным органом самоуправления обучающихся Учреждения. Совет проводит свои заседания не реже 2 раз в полугодие. Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 состава Совета и если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов школьного коллектива.

1.5. Совет функционирует на основании действующего законодательства РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; устава Учреждения и настоящего Положения.

1.6. Совет проводит на базе Учреждения заседания, собрания и иные мероприятия. Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.

1.7. Совет размещает на территории Учреждения информацию в отведенных для этого местах (на стенде Совета) и в иных средствах информации, получает время для выступлений своих представителей на классных часах и классных родительских собраниях. (по необходимости)

1.8. Настоящее Положение доводится до всех участников образовательных отношений посредством размещения на официальном сайте Учреждения.

**2. Порядок формирования Совета обучающихся.**

2.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

2.2. Состав Совета формируется обучающимися 8-11-х классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур на первом организационном собрании (не более 3-х представителей от класса).

2.3. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

2.4. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета. Председатель планирует и организует деятельность Совета.

2.5. В Совет может входить педагог (заместитель директора, педагогический работник, социальный педагог и др.) для оказания педагогической помощи в деятельности Совета.

2.6. В составе Совета формируются инициативные группы с наделением их соответствующими полномочиями.

2.7. Председатель назначает руководителей инициативных групп (учебной, внеклассных мероприятий, хозяйственной, правопорядка и др.), сформированных из членов Совета.

### **3. Взаимодействие Совета обучающихся с другими органами самоуправления Учреждения**

3.1. Совет взаимодействует с Педагогическим советом в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

3.2. Представитель Совета может принимать участие в работе Педагогического совета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, других структур самоуправления Учреждения с совещательным голосом, присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

### **4. Задачи Совета обучающихся.**

4.1. Представляет интересы обучающихся в процессе управления Учреждением.

4.2. Поддерживает и развивает инициативу обучающихся в жизни коллектива Учреждения.

4.3. Реализует и защищает права обучающихся.

4.4. Организует взаимодействие с органами самоуправления Учреждения по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

### **5. Функции Совета обучающихся.**

5.1. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива Учреждения:

- изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся;

- представляет позицию обучающихся в органах самоуправления Учреждения;

- оказывает организационную помощь в работе старост (командиров) классов;

- разрабатывает предложения по организации дополнительного образования обучающихся.

5.2. Выражает обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

5.3. Содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.

5.4. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, учителей и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.

5.5. Представляет интересы обучающихся перед руководством Учреждения на Педагогических советах, общих собраниях, где затрагиваются интересы обучающихся.

5.6. Проводит встречи с руководством Учреждения по мере необходимости.

5.7. Проводит среди обучающихся опросы и референдумы (вопросы должны быть согласованы с педагогом-психологом) по разным направлениям жизни Учреждения.

5.8. Направляет своих представителей для работы в коллегиальных органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.9. Организует сбор предложений обучающихся, ставит вопросы о решении проблем, поднятых обучающимися, руководством или органами самоуправления Учреждения.

5.10. Принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует обучающихся, руководство и органы самоуправления Учреждения о принятых решениях.

5.11. Направляет представителей Совета на заседания органов самоуправления Учреждения, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся.

5.12. Участвует в формировании составов делегаций обучающихся на внешкольные массовые мероприятия.

5.13. Иницирует предложения интересных дел обучающихся.

## **6. Права Совета обучающихся.**

Совет имеет право:

6.1. Знакомиться с локальными нормативными документами Учреждения и их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

6.2. Направлять руководству Учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

6.3. Получать от руководства информацию по вопросам жизни Учреждения.

6.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий советом.

6.5. Вносить руководству Учреждения предложения по совершенствованию образовательного процесса.

6.6. Вносить руководству Учреждения предложения о поощрениях обучающихся, а при рассмотрении вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся высказывать свое мнение о целесообразности его применения.

6.7. Опротестовывать решения руководства Учреждения и других органов самоуправления, действия работников, противоречащие уставу Учреждения.

6.8. Опротестовывать в пределах своей компетенции решения руководства Учреждения, касающиеся обучающихся, принятые без учета предложений Совета, в других органах самоуправления.

6.9. Создавать печатные органы (стенгазеты, колонку в пресс-центре и др.), участвовать в работе СМИ.

6.10. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других образовательных организаций.

6.11. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Учреждения по согласованию с руководством Учреждения.

6.12. Вносить предложения в план воспитательной работы.

6.13. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством РФ и уставом Учреждения.

## **7. Ответственность Совета обучающихся.**

7.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

#### **8. Делопроизводство Совета обучающихся.**

8.1. Заседания Совета протоколируются.

8.2. План работы совета разрабатывается на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы Учреждения и предложений членов Совета.

8.3. В конце учебного года Совет готовит отчет о выполненной работе.

Принято  
на заседании Совета обучающихся  
(протокол от 28.12.2017 № 2).